

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская центральная хоровая школа»
(ГБУ ДО «Детская центральная хоровая школа»)**

УТВЕРЖДЕНА
приказом от 12.09.2022 № 46-од

ДЕКЛАРАЦИЯ
конфликта интересов
работника ГБУ ДО «Детская центральная хоровая школа».

Настоящая Декларация содержит два раздела. Первый раздел заполняется работником. Работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов. Второй раздел заполняется его непосредственным руководителем либо директором Школы. Информация работника подлежит всесторонней проверке.

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначен исключительно для внутреннего пользования в Школе. Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях. Срок хранения данного документа составляет один год. Уничтожение документа происходит в соответствии с процедурой, установленной в Школе.

Заявление

Перед заполнением настоящей декларации я ознакомился с Антикоррупционной политикой, Кодексом этики и служебного поведения работников Школы, Положением о конфликте интересов и Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства ГБУ ДО «Детская центральная хоровая школа»

(подпись работника)

Кому: <i>(указывается ФИО и должность непосредственного руководителя)</i>	
От кого: <i>(ФИО работника, заполнившего Декларацию)</i>	
Должность:	
Дата заполнения:	
Декларация охватывает период времени	С «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения непосредственным руководителем. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце первого раздела формы.

Необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на Вас, но и на Ваших супруга(у) (или партнера в гражданском браке), родителей (в том числе приемных), детей (в том числе приемных), родных и двоюродных братьев и сестер.

Раздел 1

№ п/п	Вопрос	Ответ «да»	Ответ «нет»
Внешние интересы или активы			
1.	Владеете ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, прямо или как бенефициар, акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами:		
	1.1. в организации, находящейся в деловых отношениях со Школой (контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
	1.2. в организации, которая ищет возможность построить деловые отношения со Школой?		
	1.3. в организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве со Школой?		
2.	Если ответ на один из вопросов является «ДА», то имеется ли на это у Вас на это письменное разрешение от органа Школы, уполномоченного разрешать конфликты интересов?		
3.	Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:		
	3.1. в организации, находящейся в деловых отношениях со Школой (контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
	3.2. в организации, которая ищет возможность построить деловые отношения со Школой?		
	3.3. в организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве со Школой?		
4.	Участвуете ли Вы в настоящее время в какой-либо иной деятельности, которая конкурирует с интересами Школы в любой форме, не ограничиваясь приобретением или отчуждением каких-либо активов или возможностями развития бизнеса (бизнес-проектов)?		
Личные интересы и честное ведение бизнеса			
5.	Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица Школы (как лицо принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?		
6.	Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческие операции между Школой и другой организацией, например, плату от контрагента за содействие в заключении сделки со Школой?		
7.	Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи Школы, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку между Школой и другой организацией, например, когда фактический платёж за услуги, оказанные организацией Школе, превышает обоснованно причитающийся размер вознаграждения?		
Взаимоотношения с государственными служащими			
8.	Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или		

	иных материальных ценностей, напрямую или через третье лицо государственному служащему, кандидату в органы власти или члену политической партии для получения необоснованных привилегий или влияния на действия, решения, принимаемые с целью приобретения новых возможностей для Школы?		
Отношения с государственными органами			
9.	Является ли кто-либо из Ваших родственников работником государственного органа, реализующего государственную политику/принимающего решения, которые затрагивают сферу деятельности и интересы Школы?		
10.	Является ли кто-либо из Ваших родственников работником государственного органа, осуществляющего контрольно-надзорные функции в отношении Школы?		
Инсайдерская информация			
11.	Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо лицу или организации какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные, технологии и т.п.), принадлежащие Школе и ставшие Вам известными по работе или разработанные Вами для Школы во время работы?		
12.	Раскрывали ли Вы в личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо лицу или организации какую-либо иную, связанную со Школой, информацию, ставшую Вам известной по работе?		
Ресурсы организации			
13.	Использовали ли Вы средства Школы, время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации Школы или вызвать конфликт с интересами Школы?		
14.	Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в Школе (например, работа по совместительству), которая противоречит требованиям Школы к Вашему рабочему времени, и ведет к использованию активов, ресурсов и информации, являющимися собственностью Школы?		
Равные права работников			
15.	Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в Школе под Вашим прямым руководством?		
16.	Работает ли в Школе какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?		
Подарки и деловое гостеприимство			
17.	Нарушали ли Вы требования Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства?		
Другие вопросы			
18.	Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?		

Если Вы ответили «ДА» на какой-либо из вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Подпись: _____

ФИО: _____

Раздел 2

Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Решение директора по содержанию декларации (подтвердить подписью):

Решение	Подпись
Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларировавшего их работника, создает или может создать конфликт с интересами Школы	
Я ограничил работнику доступ к информации Школы, которая может иметь отношение к личным частным интересам работника [указать, какой информации]	
Я отстранил (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов [указать, от каких вопросов]	
Я пересмотрел круг обязанностей и трудовых функций работника [указать, каких обязанностей]	
Я временно отстранил работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными обязанностями и личными интересами	
Я перевел работника на должность, предусматривающую выполнение служебных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Я ходатайствовал перед вышестоящим руководством об увольнении работника по инициативе Школы за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству	
Я передал декларацию вышестоящему руководству для проверки и определения наилучшего способа разрешения конфликтов интересов в связи с тем, что...	